

Принят
Общим собранием коллектива
Протокол от «26 » августа 2015 г.
№ 5

Отчёт о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад с. Оскольское Новооскольского района
Белгородской области»
за 2014-2015 учебный год
(по состоянию с 01 сентября 2014 г. по 01 августа 2015 г.)

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации

Наименование учреждения : Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Оскольское Новооскольского района Белгородской области» .

Юридический адрес: 309615, Белгородская область, Новооскольский район, село Оскольское, улица Зеленая, дом 1.

Фактический адрес: 309615, Белгородская область, Новооскольский район, село Оскольское, улица Зеленая, дом 1.

Телефон: 8-47(233)3-64-82

Координация деятельности осуществляет Управление образования администрации муниципального района «Новооскольский район».

Учредителем является администрация муниципального района «Новооскольский район».

Лицензия на право проведения образовательной деятельности: Серия 31 Л01 Регистрационный № 0000412 от 15 июля 2013 г

Свидетельство о государственной аккредитации: ДД001686 от 14 мая 2010 г. Регистрационный № 2916.

Режим работы детского сада – 10,5 часов: с 7.00 до 17.30, в рамках пятидневной рабочей недели, с выходными днями (суббота, воскресенье).

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Оскольское Новооскольского района Белгородской области» является звеном муниципальной системы образования Новооскольского района. Социально-культурное окружение благоприятное: Администрация Оскольского сельского поселения, Оскольский ФАП, Дом культуры, библиотека.

Государственный статус Учреждения:

- тип- дошкольное образовательное учреждение;

- категория – третья.

Порядок комплектования ДОУ определяется Положением о комплектовании Муниципальных бюджетных образовательных учреждений Новооскольского района.

В ДОУ принимаются дети (согласно Устава) от 1,5 до 7 лет по путевкам Управления образования администрации муниципального района «Новооскольский район».

В учреждении функционирует 3 группы общеразвивающей направленности. Проектная наполняемость учреждения -51 человек, фактическая – 57 человек.

1.Младшая группа общеразвивающей направленности – 17 человек.

2. Средняя группа общеразвивающей направленности – 20 человек

3. Старшая группа общеразвивающей направленности –20 человек.

Оказание образовательных услуг в МБДОУ организовано в соответствии с основной общеобразовательной программой МБДОУ «Детский сад с. Оскольское Новооскольского района Белгородской области» на 2013-2016 гг., разработанной на основе Примерной основной общеобразовательной программы «Детство» под Редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе.

2. Оценка системы управления ДОУ.

Управление ДОУ: осуществляется в соответствии с конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом Об образовании РФ №273-ФЗ, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, локальными актами МБДОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением.

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет заведующий. Заведующий Учреждением является единоличным исполнительным органом Учреждения под контролем Учредителя, несет перед ним ответственность за результаты деятельности учреждения. А так же, за сохранность и целевое использование имущества Учреждения.

В Учреждении действуют формы самоуправления, обеспечивающими государственно - общественный характер управления, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями:

-Общее собрание коллектива;

-Педагогический совет;

-Родительский комитет;

Общее собрание коллектива – является высшим органом управления Учреждением. Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной

деятельности, содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

Общее собрание коллектива:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, графики работы, графики отпусков работников учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана учреждения;
- обсуждает и принимает устав, изменения и дополнения в устав;
- обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты в пределах своей компетенции;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников учреждения.

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях организации воспитательно-образовательного процесса. В состав Педагогического совета входят: заведующий Учреждением, все педагогические работники, председатель родительского комитета.

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности;
- внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения.

Педагогический совет:

- обсуждает устав и другие локальные акты учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
 - определяет направления образовательной деятельности учреждения;
 - обсуждает и выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе учреждения;
 - обсуждает и принимает локальные акты правового обеспечения образовательного процесса и его методического сопровождения;
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана учреждения;
 - обсуждают вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности учреждения;
 - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
 - рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
 - рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
 - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в учреждении;
 - разрабатывает типовой договор с родителями (законными представителями);
 - заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, в ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
 - заслушивает доклады, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
 - контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
 - организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
 - утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников учреждения.
- вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
 - заслушивает отчеты заведующего учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
 - заслушивает отчеты о работе заведующего учреждением, председателя педагогического совета и других

работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;

- определяет направления экономической деятельности учреждения;

Родительский комитет – постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

Основными задачами Родительского комитета являются:

- укрепление связи между учреждением и семьей в целях установления единства воспитательного влияния на детей;

- совместная работа с учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни группы;

- защита прав и интересов воспитанников группы, их родителей (законных представителей);

- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении группы;

- создание условий для охраны и укрепления жизни и здоровья детей;

- подготовка к новому учебному году.

Функции родительского комитета:

- обсуждают локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательной работы в группе;

- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

- оказывает помощь педагогам в организации праздников, экскурсий, различных мероприятий;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

Порядок выбора органов самоуправления и их компетенция определены Уставом МБДОУ д/с с. Оскольское. Руководитель стремится придать системе управления новую направленность, которая обеспечит появление качественных характеристик, как в развитии ребенка, так и в развитии педагогической системы в целом.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении Учреждение всех участников образовательного процесса.

Заведующий - осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности ДОУ на основе плана воспитательно – образовательной работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.

Завхоз - обеспечивает организацию труда младшего обслуживающего персонала. Руководит работами по хозяйственному обслуживанию ДОУ. Заказывает поставщикам продукты питания, следит за качеством привезенной продукции. Следит за состоянием помещений, занимается закупкой, мебели, посуды, оборудования и игрушек. Руководит работами по благоустройству и озеленению территории.

Координация управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий плана воспитательно – образовательной работы при условии тесного взаимодействия со следующими организациями:

- Управление образования муниципального района «Новооскольский район» - нормативно - правовое обеспечение;

- Районный методический кабинет - методическая помощь, повышение квалификации, аттестация;

- ОГАУ ДПО «Белгородский региональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов» - повышение квалификации, переподготовка кадров.

Управление ДОУ в современных невозможно без использования информационно-коммуникативных технологий. Управление ДОУ в современных условиях невозможно без использования информационно-коммуникативных технологий. Имеющееся в ДОУ

информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.) используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, Publisher, Power Point), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

2) формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы.

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

- 4) проводить мониторинг и фиксировать ход образовательного процесса и результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 5) осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями для обмена информацией и электронными документами между учреждениями и другими организациями с этой целью используется электронная почта .

Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой Новооскольской детской поликлиники и периодическими осмотрами врачей из детской поликлиники.

В ДОО проводятся лечебно-профилактические мероприятия:

1. Витаминизация третьего блюда
Употребление фито чая (ромашка, шиповник)
2. Закаливающие процедуры
3. Профилактические прививки
4. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима .

В дошкольном образовательном учреждении выстроена система сотрудничества с родителями. Для успешного функционирования дошкольного учреждения педагоги взаимодействуют с родителями воспитанников по следующим основным направлениям:

- организационная деятельность;
- педагогическое просвещение;
- совместное творчество детей, родителей, педагогов;

Ещё до прихода ребёнка в ДОО, между детским садом и родителями появляются первые контакты, которые позволяют родителям поближе узнать наш детский сад:

- родители посещают группы детского сада, знакомятся с педагогами, предметно-развивающей средой, нормативными документами ДОО (Устав, лицензия, аккредитация),
- оформляется родительский договор.

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия. Родители - первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно в ведении всех направлений работы детского сада.

Ежегодно в сентябре проводится анкетирование родителей на тему «Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные 68 % (большинство), неполные – 7 % и многодетные - 25%. Преобладают родители рабочие и служащие. В сравнении с предыдущим годом социальный портрет родителей не изменился. Незначительно увеличилось число родителей со средне-специальным образованием.

Каждое родительское собрание оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Родительского комитета группы

-тематические консультации: «Как помочь ребенку в период адаптации?», «Опасные ситуации на дороге» (Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма), «Психологическая готовность ребенка к школьному обучению»,

а также консультации по оздоровлению и физическому развитию детей.

- анкетирования по вопросам семейного воспитания и взаимодействия с ДОО;

- организация помощи родителей в ремонте и оснащении групп;

- участие родителей в коллективных делах ДОО (выставки, праздники, конкурсы):

- оформление и своевременное обновление информационных стендов для родителей в каждой возрастной группе. Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенд в коридоре. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. При оформлении наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал.

В течение года для родителей и детей были организованы различные тематические, познавательные и досуговые мероприятия, посвященные Дню матери и отца; Дню семьи; Дню Победы, Дню пожилого человека и др.

С целью информирования родителей о деятельности ДОО создан сайт расположенный в сети Интернет . Структура сайта соответствует требованиям ФЗ, имеется такой раздел как «Родителям», зайдя на который родители (законные представители) могут ознакомиться, не только с нормативными документами, административными регламентами, локальными актами деятельности ДОО, но и получить консультации

специалистов.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности. Родители в полном объеме получают информацию о целях и задачах МБДОУ в области обучения и воспитания детей, о режиме и организации питания в дошкольном образовательном учреждении. Имеют возможность присутствовать в группах на занятиях и других мероприятиях, обсуждать вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях, вовремя получают информацию о повседневных делах в группе, успехах ребенка в обучении через различные информационные средства. Анализируя работу за прошедший год, можно сделать вывод, что план по работе с семьей выполнена 90%.

3. Качество подготовки воспитанников.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад с. Оскольское Новооскольского района Белгородской области» реализует общеобразовательные программы дошкольного образования с осуществлением физического и психического развития и оздоровления всех воспитанников.

Содержание образовательно-воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой МБДОУ д/с с. Оскольское, которая утверждена и принята на Педагогическом совете ДОУ. Программа разработана с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, Гогоберидзе.

Основная образовательная программа ДОУ представляет реализацию всех направлений развития ребенка дошкольного возраста:

- физического;
- познавательного-речевого;
- художественно-эстетического;
- социально-личностного.

Результаты достижений детей в физическом, познавательном-речевом, социально-личностном, художественно-эстетическом направлениях развития обобщены итогами ежегодного мониторинга и представлены в таблице:

*Сводная диагностическая карта образовательного мониторинга
в соответствии с «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования
по МБДОУ д/с с. Оскольское
в 2014-2015 учебном году»*

Образовательные области			Физическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно - эстетическое развитие	
Возрастная группа	Кол-во обслед. детей	Уровень освоения программы	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Младшая	20	1-5 баллов	3,2	3,8	3,0	3,5	2,4	3,4	2,3	3,3	2,8	3,8
Средняя	20	1-5 баллов	3,5	3,7	2,4	3,6	3,1	3,8	3,1	3,6	2,9	3,8
Старшая	20	1-5 баллов	3,7	4,1	3,6	4,3	3,8	4,3	3,6	4,4	2,8	3,8

Результаты работы по физическому развитию (образовательная область «Физическое развитие») показали, что дети, в основном, выполняют требования программы. Физкультурно-оздоровительная работа проводится воспитателями групп. Данная работа включала в себя: утреннюю гимнастику, образовательную

деятельность по физической культуре в группе и на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения, досуги, часы двигательной активности.

Результаты мониторинга освоения в целом программных требований по физическому развитию показывают увеличение высокого уровня и снижение низкого.

Ведется работа по приобщению детей к здоровому образу жизни, обеспечению охраны и укрепления здоровья детей, полноценного физического развития, формированию привычек, полезных для здоровья детей. В данном направлении педагогами ДООУ организована тропа здоровья на территории ДООУ, изготовлены буклеты для родителей.

Сделаны офтальмологические тренажеры для глаз, оформлены дидактические игры «Если хочешь быть здоров», «Полезные и вредные продукты» и др.

По итогам мониторинга дети показали положительный результат освоения программного материала. Несмотря на проведенную работу, задачи по формированию представлений о здоровом образе жизни и соблюдению элементарных правил здорового образа жизни остались не полностью решенными. Причины: недостаточная компетентность педагогов в использовании альтернативных форм и методов организации деятельности детей по валеологическому воспитанию, частично отсутствует взаимодействие в работе ДООУ, семьи и социальных институтов.

В течение учебного года воспитатель старшей групп способствовал накоплению у детей опыта безопасного поведения в окружающем мире путем вовлечения детей в решение разнообразных проблемных игровых и практических ситуаций. Усвоение образовательной области происходило в непосредственно образовательной деятельности, в ходе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей.

В течение учебного года в МБДОУ не было зафиксировано случаев бытового и дорожного травматизма среди воспитанников всех групп ДООУ.

В течение учебного года, реализовывая образовательную область «Социально-коммуникативное развитие», педагоги работали над социально-нравственным развитием дошкольников, делая акцент на воспитании культуры поведения и общения, доброжелательного отношения к людям. В каждом образовательном моменте детской жизни (режимных процессах, образовательных ситуациях, самостоятельной деятельности детей, различных видах деятельности – играх, труде, общении) использовали возможность для обогащения социально-нравственных представлений и гуманных чувств. Активно использовали следующие методы: проблемно-игровые ситуации, совместные сюжетно-ролевые, театрализованные, дидактические игры, этические беседы, чтение художественной литературы и др.

Развивающая среда в детском учреждении - это система условий, обеспечивающая всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка. Она включает ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В детском саду к ним относятся предметно-игровая среда, физкультурно-игровые и оздоровительные сооружения, природные объекты, мини-лаборатория, музыкально-театральная среда и др. Такая среда позволяет ребенку активно действовать в ней и творчески ее видоизменять.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды и ФГОС ДО, оборудованы развивающие интегрированные зоны для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории детского сада имеется: экологическая тропа, цветник, «автогородок» и спортивно-игровая площадка.

4. Результаты подготовки к школе.

Ключевым моментом в реализации преемственности ДООУ и школы является определение готовности детей к обучению в школе, которому уделялось большое внимание. Психологической службой детского сада совместно с воспитателями два раза в год организовывалась психолого-педагогическая диагностика готовности детей к обучению в школе.

Диагностику готовности к школе прошли 14 детей из старшей группы. Результаты представлены в таблице:

Уровень готовности	Старшая Группа
--------------------	----------------

к обучению в школе	
Готовы	10 человек (70%)
Условно готовы	2человека (15%)
Условно не готовы	2человека (15%)
Не готовы	

Как видно из приведенной таблицы, количество детей, готовых к школьному обучению в целом среди выпускников наибольшее 10 человек (70%).

5. Кадровое обеспечение учебного процесса

Педагогический состав МБДОУ д/с с. Оскольское в 2014-2015 учебном году представлен 4 педагогами, из них 3 воспитателя, 1 специалист: музыкальный руководитель, имеющих различный возрастной ценз и стаж педагогической деятельности. Данные по кадровому составу представлены на рисунках 1,2 .



Из 5 педагогов, работающих в МБДОУ, имеют педагогическое образование:

- высшее -4 педагогов (80%),
- среднее специальное - 1 педагога (20%).

Из них: 0 (%) педагога - высшая, 1 (20%) - первая, 1(20%) педагог – вторая ;
3 (60%) педагог - не имеют категории.

6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно- образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы- оказание действенной помощи педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования. Для реализации поставленной цели методическая служба дошкольного учреждения решает следующие задачи:

- организует активное участие членов педагогического коллектива в планировании, разработке и реализации программы развития, в инновационных процессах;
- способствует созданию условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, направленного на оптимальное формирование и развитие личности ребенка, его самоопределение и самореализацию;
- создаёт единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно – методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в

образовательной практике;

- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, современных программах и технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- способствует созданию и оптимизации программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций;
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и реализацией образовательных программ, уровнем развития воспитанников, их готовностью к школьному обучению;
- осуществляет взаимодействие с социальными институтами детства и родителями (законными представителями) воспитанников.

Реализация этих задач осуществлялась через следующие формы методической работы: педсоветы (разные виды); семинары и семинары-практикумы коллективные открытые просмотры педагогической деятельности, методические объединения, деловые игры, тренинги, творческие отчёты по самообразованию анкетирование, решение проблемных задач и практических ситуаций, работа творческих групп, конкурсы различного уровня, аттестация.

7. Библиотечно-информационное обеспечение.

В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 80 %. Оформлена подписка для педагогов периодических изданий: « Дошкольное воспитание», « Управление».

Дошкольное учреждение оснащено современным техническим оборудованием, которое включает 2 компьютера, программное обеспечение которых позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр., 2 принтера, музыкальный центр, DVD- проигрыватель, 1 телевизор.

8. Инфраструктура ДОУ.

Учреждение размещено в отдельно стоящем типовом здании. В учреждении функционирует 3 группы общеразвивающей направленности.

Проектная наполняемость

учреждения- 51 человек, фактическая- 60 человек.

1. младшая группа общеразвивающей направленности – 20 человек
- 2.Средняя группа общеразвивающей направленности -20 человек
- 3.Старшая группа общеразвивающей направленности - 20 человек.

Здание включает в себя:

Наименование	Количество
Всего учебных помещений, используемых в образовательном процессе	3
В том числе:	
Игровая младшей группы	1
Игровая средней группы	1
Игровая старшей группы	1
Спальня младшей группы	1
Спальня средней группы	1
Спальня старшей группы	1
Кабинет английского языка	1

- 3 групповые комнаты (для проведения игр, образовательной деятельности, приема пищи);
- 3 спальни;
- кабинет заведующего- планирование деятельности, хранение документации, прием и консультирование родителей и сотрудников.;
- пищеблок- использование непосредственно по назначению.
- прачечная, гладильная: использование непосредственно по назначению.

Территория детского сада небольшая, но на ней компактно размещены: площадки для прогулок детей, спортивная площадка, которая оснащена: беговой дорожкой, ямой для прыжков, экологическая тропинка, рокарий, уголок сказок, этнографический уголок, уголок английского

языка, розарий, цветочные клумбы, плодовые деревья, ягодные и декоративные кустарники. На прогулочных площадках установлено спортивное и игровое оборудование.

Оборудование основных помещений ДОО в соответствии с основными направлениями развития воспитанников

Основные направления развития	Наличие специальных помещений	Основные пособия и специальное оборудование
Физическое направление	Спортивная площадка на территории ДОО	Спортивная и игровая площадка для игр в футбол, волейбол, баскетбол, бадминтон и др., беговая дорожка с прыжковой ямой ДОО беговая дорожка, имеются лесенки для лазания, стенки для лазания, к
	Групповые комнаты	Игры для развития мелкой моторики, гимнастические коврики, маты, дуги, ребристые доски, скакалки, обручи, мячи разного размера.
Социально-личностное направление	Групповые комнаты	Развивающие пособия и игры, атрибуты, игровые модули, сюжетно-игровое, оборудование, оборудование для трудовой деятельности, художественная литература
	Коридор ДОО	Тематические выставки, выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности детей
	Территория ДОО	«Автогородок» площадка для ознакомления дошкольников с правилами дорожного движения . Этнографический уголок.
Познавательно-речевое направление	Групповые комнаты	Центры познавательно-речевого развития, оборудование для исследовательской и опытнической деятельности детей (мини лаборатория), материал для разного вида конструирования, экологические уголки, дидактические и развивающие игры, игры-головоломки, игры для развития логического мышления, развивающие таблицы, мобильные стенды, переносное мультимедийное оборудование, подбор детских презентаций по темам, детская литература, дидактических игр с литературоведческим содержанием, русских народных сказок, фольклорных произведений и др.
	Территория ДОО	Метеоплощадка, экологическая тропа, «Птичий городок», учебно-опытный участок, цветники,

Художественно-эстетическое направление	Групповые комнаты	Центры музыкально-художественного творчества, центры художественно-продуктивной деятельности, театры разных видов (настольный, кукольный, перчаточный, и другие), музыкальные инструменты. фортепиано, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, шумовыми музыкальными инструментами, развивающими и кукольными театрами, костюмами для театрализованной деятельности.
--	-------------------	--

Для организации питания детей в ДООУ имеется пищеблок. Помещение пищеблока имеет отдельный выход. Устройство, оборудование, содержание пищеблока детского сада соответствует санитарным правилам к организации детского общественного питания. Пищеблок оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Персонал пищеблока аттестован, прошел санитарно-гигиеническое обучение, регулярно проходит медицинский осмотр.

Питание детей организовано в групповых комнатах, а весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке.

9. Материально-техническая база.

В детском саду созданы условия по обеспечению социально-психологической комфортности:

- предметно-развивающая среда (эстетичность, полифункциональность помещений ДООУ и оборудования);
- индивидуальность, дифференцированный подход в организации воспитательно-образовательного процесса;
- сотрудничество педагогов.

Лицензионный норматив по площади на одного ребенка не выдержан. В ДООУ отсутствуют площади, позволяющие организовывать спортивные и музыкальные занятия .

- индивидуальность, дифференцированный подход в организации воспитательно-образовательного процесса;
- сотрудничество педагогов.

Дошкольное учреждение оснащено современным техническим оборудованием, которое включает 2 компьютера, программное обеспечение которых позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр., 2 принтера, музыкальный центр, DVD-проигрыватель , 1 телевизор.

Обеспеченность ДООУ мебелью, посудой, инвентарем составляет 90%.

В связи с введением ФГОС ДО к состоянию материально-технической базы стали предъявляться более высокие требования, которые теперь заложены в выше указанном документе и включают в себя:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно эпидемиологическими правилами и нормами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащенность помещений развивающей предметно- пространственной средой;

Согласно этим требованиям ДООУ соответствует современному уровню образования и санитарным нормам.

Особое внимание в дошкольном учреждении уделяется безопасности жизни и деятельности детей и взрослых. Охрану детского сада в вечернее и ночное время осуществляет сторож.

Территория детского сада обнесена забором. На объекте имеются одни ворота для въезда автотранспорта, две калитки для прохода персонала, детей с родителями и посетителей.

Здание детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией и кнопкой тревожного вызова, обслуживаемая отделом вневедомственной охраны, центральный вход в здание находится под

постоянным контролем. В 2012 году в ДОО установлено 4 камеры видеонаблюдения.

В детском саду разработаны: паспорт дорожной безопасности; паспорт антитеррористической безопасности, план действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

Для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в ДОО проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом ДОО на случай угрозы террористического акта, пожара. Систематически проводится обследование дошкольного учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, работоспособности охранной сигнализации, обнаружения посторонних предметов.

За период 2014-2015 учебного года не зафиксировано случаев травматизма воспитанников и персонала на непосредственно образовательной деятельности, прогулках и режимных моментах.

В МБДОО установлен противопожарный режим, имеются первичные средства пожаротушения (проверка проходит согласно плана).

Со стороны методической службы ДОО проводится работа с педагогическим коллективом по обучению детей дошкольного возраста правилам пожарной безопасности: семинары, вопросы рассматриваются на педагогических советах, создана соответствующая предметно-пространственная среда, разработано перспективное планирование по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности, ежегодно проводятся тематические недели пожарной безопасности, по графику проводятся тренировочные эвакуации воспитанников и персонала ДОО на случай возникновения пожар.

10. Качество медицинского обеспечения ДОО:

- Медицинское обследование детей специалистами;
- Анализ функционирования групп, заболеваемости детей;
- Осмотр детей на педикулез и кожные заболевания;
- Проведение ежегодных антропометрических обследований детей;
- Анализ прохождения сотрудниками санитарного минимума;
- Профилактика сезонных респираторных заболеваний (грипп, ОРЗ, ОРВИ);
- Соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- Индивидуальная работа с часто и длительно болеющими детьми;
- Ведение паспортов здоровья в группах.

11. Качество организации питания.

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, поэтому организации питания в детском саду уделяется особое внимание. В детском саду питание организовано в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Помещение пищеблока имеет отдельный выход. Устройство, оборудование, содержание пищеблока детского сада соответствует санитарным правилам к организации детского общественного питания. Пищеблок оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Персонал пищеблока прошел санитарно-гигиеническое обучение, регулярно проходит медицинский осмотр.

Систематически проводится контроль над качеством питания в детском саду, где учитывается разнообразие и витаминизация блюд, закладка продуктов питания, кулинарная обработка, выход готовых блюд, вкусовые качества пищи, правильность хранения и соблюдение сроков реализации продуктов питания.

В 2015-2016 учебном году в учреждении организовывается 4-х разовое питание (второй завтрак в виде ежедневного приёма сока) на основе 10 дневного меню.

Поставка продуктов осуществляется строго по заявке учреждения.

Привоз продуктов по графику. Каждый поступающий продукт имеет удостоверение качества. Все молочные, мясные - ветеринарное свидетельство. Регулярно заключаются договоры с поставщиками продуктов.

В начале учебного года руководитель издает приказы «Об организации питания детей в ДОО», в котором утверждается ответственный за организацию питания в ДОО, приказ «О создании бракеражной комиссии» «О назначении ответственного за снятие и хранение суточных проб». Составляется план мероприятий по контролю за организацией питания в ДОО на учебный год.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены.

Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей в течение 2014-2015 учебного года.

12. Показатели деятельности ДОУ, подлежащие самообследованию.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Результат
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	60
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов) человек	Человек	60
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	Человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек %	18/30
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек %	42/70
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги при-смотрa и ухода:	Человек %	0
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	Человек %	0
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	Человек %	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	Человек %	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек %	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Человек %	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек %	0
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек %	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дней	25
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек	3
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек %	2/67
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек %	2/67
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек %	1/33
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек %	1/33
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе	Человек %	0/0
1.8.1	Высшая	Человек %	0
1.8.2.	Первая	Человек %	1/25
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников,	Человек %	
	педагогический стаж работы		

	которых составляет:		
1.9.1.	До 5 лет	Человек %	1/25
1.9.2.	Свыше 30 лет	Человек %	3/75
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек %	1/25
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек %	0
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		4/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		-
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации		1/20
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/нет	нет
1.15.4	Логопеда	Да/нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да/нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да/нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м	2
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	20
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да/нет	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	Да/нет	нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/нет	да

Заведующая МБДОУ д/с с. Оскольское

Т.И. Шнайдер